

Wir sind ein nachhaltig gewachsenes eigentümergeführtes Immobilienunternehmen mit rund 20 Mitarbeitenden. Zur Ergänzung unseres Teams **Vermarktung/Bautreuhand** suchen wir nach Vereinbarung eine/n

## **Sachbearbeiter/in Immobilien (50 %)**

### **Was Sie erwartet**

- Mitarbeit bei der Abwicklung von Verkaufs- und Erstvermietungsmandaten
- Erstellung von Vermarktungsunterlagen
- Durchführung von Objektbesichtigungen
- Führen von Baubuchhaltungen
- Korrespondenz und administrative Arbeiten

### **Was Sie mitbringen**

- Kaufmännische Grundausbildung
- Berufserfahrung in der Immobilienbranche oder im Notariatswesen von Vorteil
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil
- Gute Anwenderkenntnisse in Microsoft Office
- Effiziente, selbständige und exakte Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Flexibilität

### **Was wir Ihnen bieten**

- Arbeit in einem motivierten und kompetenten Team
- Strukturierte Arbeitsabläufe
- Moderne Büroräumlichkeiten und Arbeitsinstrumente
- Attraktive Anstellungsbedingungen

### **Was zögern Sie noch?**

Herr Erich Blöchli freut sich auf Ihre Bewerbung (055 418 38 31 / erich.bloechli@immobilia-ag.ch).